



Chargé(e) de mission

iMio est un organisme public développant des solutions « cloud » sur base de logiciels libres pour les villes et communes wallonnes. Collaborant avec une communauté de PME technologiques, iMio utilise les outils les plus modernes (framework web, python, javascript, docker, méthode agile, github, devOps, Linux...).

Au sein de cette équipe expérimentée et dynamique, vous participerez à la mise en place de projets innovants dans un cadre motivant et respectueux des rapports humains.

En collaboration avec l'équipe de développement, le responsable clientèle et les sous-traitants, vous assurerez le pilotage des projets afin de les mener à bien.

Votre mission consistera à :

- Analyser les besoins des clients, rédiger les d'analyses des besoins fonctionnels et techniques ;
- Préparer la mise en place des projets : diagnostic, cadrage, découpage en phases, planification, ...
- Piloter les projets : coordonner et gérer les activités autour des projets, conseiller/mettre en place les actions de communication ;
- Coacher/épauler dans la gestion et suivi de projets ;
- Former à la méthodologie et au logiciel, assurer le help desk de 2ème niveau et accompagner au paramétrage et à l'utilisation ;
- Assurer le suivi du client et le cas échéant escalader vers le chargé de clientèle ;
- Organiser et gérer les ateliers, tables rondes, rencontres thématiques, contacts avec les organismes et partenaires extérieurs, ...

Qualités :

- Responsable : dans le cadre de sa fonction, le candidat doit faire preuve d'autonomie et de rigueur ;
- Travailleur : la charge de travail étant fluctuante, il est nécessaire qu'en période plus alimentée le candidat soit capable d'effectuer de longues périodes ardues ;
- Confiance en soi, extraverti, empathique : le candidat doit aimer communiquer ses choix et décisions d'une manière ouverte, franche et en respectant son interlocuteur ;
- Intégrité : le candidat doit avoir une tenue physique et morale irréprochable ;
- Sociable et communicatif : le candidat doit être capable de se mettre au niveau de ses interlocuteurs pour faciliter le dialogue ;
- Curieux : le candidat doit aimer faire de la veille technologique et métier afin d'être un maximum en phase avec ses collègues et clients ;
- Faculté d'adaptation, flexibilité et remise en question.

Aptitudes :

- Accomplir les tâches dans le respect des procédures et de la réglementation ;
- Apte à travailler en équipe ;
- Être orienté service ;



- Respecter les délais impartis ;
- Faire preuve de méthode et de rigueur ;
- Assurer la confidentialité et la discrétion des dossiers traités ;
- Faire preuve d'un esprit analytique et synthétique ;
- Être organisé, polyvalent et autonome ;
- Être orienté recherche de solution ;
- Être bon communicateur ;
- Être apte à accompagner et former des utilisateurs finaux ;
- Être prêt à prendre des responsabilités.

Qualifications requises :

- Démontre une expertise et une maîtrise du cycle de développement et de gestion d'une application métier ;
- S'intègre dans une démarche de type « agile » liée à une méthodologie de gestion de la qualité ;
- A une connaissance des méthodologies de gestion de projet et des outils qui y sont liés.

Diplôme :

Diplôme universitaire.

Localisation :

- IMIO srl - Parc d'activité économique de GEMBLoux - (Parc Créalys)
- Site de nos membres

Type de contrat :

Contrat à durée indéterminée.

Rémunérations :

La rémunération comprend :

- le traitement ;
- le simple et double pécule de vacances ;
- un 13 ième mois.

Les traitements sont fixés suivant les échelles barémiques de la région wallonne A6.1 augmenté d'un 13ième mois. Dans son échelle, le membre du personnel a le traitement qui correspond à son ancienneté pécuniaire c'est-à-dire à la durée des services admissibles (dans une fonction équivalente à la fonction occupée) qui peuvent lui être reconnus tenant compte des évaluations annuelles pouvant le cas échéant bloquer l'évolution "naturelle" de l'ancienneté prise en compte. Les années prestées dans le secteur public ainsi que celles prestées dans le secteur privé sont valorisées pour déterminer l'ancienneté.



Avantages extra-légaux :

- des chèques-repas (6,20 € par journée prestée comprenant une participation de l'employé de 1,09 euros) ;
- une assurance hospitalisation gratuite et à tarif réduit pour le conjoint et les enfants ;
- participation aux frais d'Internet et téléphonie mobile ;
- possibilité de véhicule de fonction.

Autres avantages :

- 24 jours de congé de vacances annuelles pour un temps plein ;
- 2 jours de congé pour festivités locales ;
- horaire variable possible (possibilité de télétravail) ;
- mise à disposition d'un PC portable.

Examen :

Entretien d'ordre général et spécifique à la fonction destiné à apprécier le degré d'aptitude du (de la) candidat(e), son sens pratique, sa maturité et sa sociabilité.

Candidature :

Envoyer votre candidature motivée accompagnée d'un CV, d'un extrait de casier judiciaire datant de moins de 3 mois et d'une copie du diplôme pour le 31/8/2020 au plus tard par courriel ou courrier postal (le cachet de la poste faisant foi) à l'adresse suivante :

IMIO scrl
Monsieur Frédéric Rasic, Directeur Général
Rue Léon Morel, 1
5032 Isnes
contact@imio.be

Aucune suite ne sera réservée à toute candidature incomplète ou ne respectant pas les modalités d'envoi.