|  |  |
| --- | --- |
|  | **ANNEXE n° 1**  **Report de l’ordre de commencer les prestations et fixation d’une date de commun accord** |

**Objet : Marché public de travaux *CSC – références* n° …, relatif à …, *lot n° … (le cas échéant)*.**

Madame, Monsieur,

Nous accusons bonne réception de votre courrier daté du … par lequel vous nous avez informés des difficultés rencontrées par votre entreprise en raison de la crise sanitaire actuelle.

**[Et/ou]**

La présente fait suite aux récents échanges intervenus quant à la nécessité de reporter l’ordre de commencer les travaux.

Le contexte actuel de la lutte contre le coronavirus est susceptible de constituer un cas de force majeure de nature à libérer temporairement les parties contractantes de tout ou partie de leurs obligations contractuelles.

En raison de cette crise sanitaire, nous vous confirmons que

**[Soit]** l’ordre de commencer les travaux ne pourra vraisemblablement pas être donné dans le délai de … jours imposé par l’article 76 §2 des RGE.

**[Soit]** l’ordre de commencer les travaux sera donné dans un délai supérieur à celui qui est imposé par l’article 76 §2 des RGE.

La date effective de commencement des travaux sera concertée à la fin de la crise sanitaire. La fixation de cette date de commun accord suppose bien évidemment votre renonciation à l’application de l’article 76 §3 des RGE (résiliation) jusqu’à la date convenue.

Nous vous souhaitons une bonne réception de la présente et vous prions d’agréer, Madame, Monsieur, l’expression de notre considération distinguée.