

Avis de recrutement

La Ville de Waremmme procède au recrutement d'un(e) Ouvrier(ère) qualifié(e) en voirie D2 (H/F/X)

Vous êtes attiré.e par le service public et vous souhaitez vous y engager professionnellement ?
Rejoignez nos équipes et contribuez à la mise en œuvre d'un cadre de vie agréable pour
l'ensemble des Waremmiens !

Missions (non exhaustives) :

- **Assurer l'entretien général des voiries et espaces publics :**
- Réparation et nettoyage des trottoirs, voiries, accotements, filets d'eau et dispositifs d'écoulement, ;
- Placement et entretien de signalisation routière et de mobilier urbain, placement de barrières ;
- La pose d'avaloirs, de bordures, de filets d'eau, d'égout, de trappillons, ... ;
- La pose de revêtements divers (tarmac, pavés, dalles, béton, ...) ;
- La réparation de petites maçonneries (chambres de visite) ;
- La réalisation de marquages routiers ;
- La réalisation de petits travaux de démolition ;
- L'établissement de bordereaux de commande des matériaux nécessaires à la réalisation d'un ouvrage ;
- Vous assurerez le service déneigement ;
- En fonction des besoins du service, vous pourrez être appelé à renforcer les autres équipes (espaces verts, entretien des bâtiments,...) ;
- Assurer le transport de matériel divers ou des matériaux utiles aux réparations et chantiers planifiés ;
- Utiliser des engins de levage et camions de chantier (grue, tractopelle, ...).

Réaliser l'entretien courant et le suivi des équipements et du matériel mis à sa disposition :

- Utilisation des produits et du matériel d'entretien et de nettoyage ;
- Entretien, nettoyage et réalisation du suivi du matériel à disposition ;
- Respect des règles de sécurité liées à la manipulation des équipements, matériels et produits dangereux ;
- Détection des dysfonctionnements du matériel utilisé ;
- La description des missions n'est pas exhaustive et pourra être adaptée selon les besoins et le développement du service.

Renforcer les autres équipes en fonction des besoins du service (notamment le transport de matériel et la préparation des manifestations, ...)

Conditions :

- Être belge ou citoyen de l'Union européenne ;
- Jouir de ses droits civiques et politiques ;
- Avoir une connaissance de la langue française jugée suffisante au regard de la fonction à exercer ;

- Être porteur d'un diplôme de l'enseignement technique secondaire inférieur (CESI) en rapport avec la fonction à exercer ou un Titre de compétence dans le domaine de validé par un centre de validation de compétence agréé, et disposer d'une expérience significative en voirie ;
- Être en possession des permis de conduire de type B ET C ;
- S'engager, le cas échéant, à obtenir le permis de conduire B-E ET C-E (formation et frais d'examen pris en charge par l'employeur).

Régime de travail

- Contrat à durée indéterminée, à temps plein (38h) ;
- Echelle barémique D2 de la fonction publique (min : 33 722, 21 – max : 45 663,47 indexés au 1^{er} septembre 2026) en fonction de l'ancienneté valorisable sans limitation pour le service public et jusqu'à 6 ans dans le secteur privé ;
- Horaire : du lundi au vendredi de 8h00 à 12h00 et de 12h30 à 16h00 ;
- **Gardes possibles ponctuellement le weekend et la nuit (service hivernal, ...).**

Nous offrons :

- Remboursement à 100% des frais de déplacement en transports en commun ;
- Indemnité de vélo ;
- Prime de fin d'année et pécule de vacances ;
- Un minimum de 27 jours de congés annuels + une moyenne de 6 jours extra-légaux ;
- Assurance hospitalisation ;
- Constitution d'une réserve de recrutement d'une durée de 3 ans renouvelable.

Le dossier de candidature doit comporter* :

- Curriculum vitae ;
- Lettre de motivation ;
- Copie du diplôme de l'enseignement secondaire inférieur (CESI) en rapport avec la fonction à exercer ou un Titre de compétence dans le domaine de validé par un centre de validation de compétence agréé, et disposer d'une expérience significative en voirie ;
- Extrait de casier judiciaire de moins de 3 mois.

Les dossiers sont à adresser en format PDF pour le 14 octobre 2026 au plus tard au plus tard soit par :

Courrier recommandé à :

**Collège Communal
c/o M. Le Directeur général
Rue Joseph Wauters, 2
4300 WAREMME**

Courriel à : **personnel@waremme.be**

Examen pratique : le 22 octobre 2026 en journée minimum 60%

Examen oral : le 28 octobre 2026 en journée



**La Ville de Waremmme se réserve le droit de clôturer anticipativement l'offre si elle reçoit plus de 100 candidatures avant la date limite. Dans ce cas, seules les 100 premières candidatures reçues seront prises en considération.*

Tout renseignement complémentaire peut être obtenu auprès du service du Personnel (019/67.99.81 – personnel@waremme.be), **Il est à noter que seuls les dossiers de candidatures complets correspondant au profil recherché recevront un suivi !**

* *
*

Protection des données à caractère personnel

La Ville de Waremmme respecte votre vie privée et la protection de vos données personnelles. Les informations recueillies par le Département des Ressources humaines dans le cadre de cette offre d'emploi seront utilisées conformément à la législation en vigueur (RGPD) pour traiter votre candidature ou éventuellement pour vous communiquer par la suite toute autre offre qui pourrait correspondre à votre profil. Vous pouvez à tout moment retirer votre consentement sur l'utilisation des données personnelles communiquées dans le cadre de la présente offre en adressant un courriel à personnel@waremme.be.

