

# VILLE DE SPA

La Ville de SPA lance un appel public en vue de recruter **un(e) JURISTE (A1)** et de constituer une réserve de recrutement de juristes.

## **Tâches principales :**

- Conseil et analyse juridique à tous les services de l'administration ;
  - Veiller au respect des lois et réglementations spécifiques aux domaines d'action du pouvoir local ;
  - Assurer le suivi des dossiers contentieux de l'Administration en faisant rapport au Directeur général et au Collège communal ;
  - Rédiger des conventions, projets de contrats, baux, concessions, arrêtés de fermeture, etc ;
  - ...
- Le profil de fonction complet est disponible sur le site internet de la Ville de Spa [www.villedespa.be](http://www.villedespa.be) ou peut être communiqué sur simple demande au Service du Personnel (Tel : 087/79.53.48 – [vanessa.thiernesse@villedespa.be](mailto:vanessa.thiernesse@villedespa.be)).

## **Conditions d'accès à l'emploi :**

- Être belge ou citoyen de l'Union européenne
- Être d'une conduite répondant aux exigences de la fonction
- Justifier de la possession des aptitudes physiques exigées pour la fonction à exercer
- Être titulaire d'un master en droit
- Réussir un examen du niveau du diplôme requis dont le programme suit :
  - a. Epreuve écrite spécifique:
    - Droit communal : 20
    - Marchés publics : 10
    - Droit civil : 30
    - Droit public et droit administratif : 30

Seront considérés comme ayant satisfait, les candidats qui auront obtenu 60% au total de l'épreuve. Cette épreuve est éliminatoire et se déroulera le **lundi 13/07/2026 en fin de journée.**

- b. Epreuve orale : Entretien sur des questions d'ordre général afin notamment d'apprécier la maturité et le sens de la communication du candidat. /60  
Seront considérés comme ayant satisfait à l'épreuve orale, les candidats qui auront obtenu 60% des points.  
Date de l'examen : **le jeudi 06/08/2026 en matinée.**

## **Contrat :**

- Régime juridique : CDD contractuel d'un an renouvelable en CDI.
- Rémunération : barème A1. Salaire net/mois : 2.998,01€ (10 ans d'ancienneté – sans enfant à charge). Contacter le service du personnel pour obtenir une simulation de salaire personnalisée ;
- Ancienneté valorisable sous certaines conditions ;
- 37h30/semaine avec horaire flottant, récupération des heures supplémentaires ;
- Deuxième pilier de pension ;
- Entrée en fonction : dès que possible après l'organisation des épreuves de sélection.

**Modalités :**

Les candidatures accompagnées des documents justificatifs (**extrait de casier judiciaire ainsi que copie du diplôme exigé**), devront parvenir à **Monsieur Nicolas TEFNIN, Bourgmestre, rue de l'Hôtel de Ville 44 – 4900 SPA (ou via l'adresse mail [vanessa.thiernesse@villedespa.be](mailto:vanessa.thiernesse@villedespa.be))** avant le **7 juillet 2026 à 12 heures** dernier délai.

Spa, le 19 juin 2026

Par le Collège

Le Directeur général,  
(s) F. TASQUIN

La Bourgmestre ff,  
(s) A. GREOLI