



# VILLE D'ENGHIEN

## OFFRE D'EMPLOI

### Un agent polyvalent de surveillance et de gestion du Parc (H/F/X)

#### INFORMATIONS GÉNÉRALES

Située entre Bruxelles et Tournai et facilement accessible, Enghien est une Ville en plein développement. Pour offrir une bonne qualité de vie à ses 15.000 habitants, l'Administration communale, le CPAS et son complexe sportif « Nautisport » travaillent chaque jour au service du citoyen et œuvrent pour l'intérêt général. Vous recherchez un job qui a du sens ? Nous avons une proposition d'emploi qui vous convient ! Intéressé ? Intégrez une équipe dynamique et aidez-nous à offrir à une Ville au riche passé historique un avenir florissant !

#### DESCRIPTION DU POSTE

Sous l'autorité du Chef du service Environnement, Propreté publique et Bien-être animal, vous assurez une présence régulière sur le terrain afin de veiller au bon usage du parc, à la sécurité des usagers et à la préservation des infrastructures et des espaces naturels. Par votre présence, vous contribuez à prévenir les incivilités, à rappeler les règles et à assurer le relais du service Environnement pour le suivi du site. L'agent polyvalent de surveillance et de gestion du Parc aura pour missions :

##### 1. Surveillance et présence dans le parc

Vous assurez des rondes régulières dans le parc afin de veiller au respect du règlement et au bon usage des lieux.

Vous :

- veillez au respect des dispositions de police administrative en vigueur dans le parc ; rappelez les consignes aux usagers de manière pédagogique ;
- signalez les comportements problématiques à votre hiérarchie ou aux services compétents ;
- surveillez les accès, les chemins et les installations du parc.

##### 2. Suivi du domaine et des infrastructures

Vous observez l'état général du parc et signalez toute anomalie ou dégradation.

Vous :

- effectuez des rondes d'inspection des infrastructures et équipements ;
- signalez les dégradations, anomalies ou problèmes techniques ;
- rédigez des constats et des rapports à destination de votre chef de service, en vue de leur transmission aux services compétents.

##### 3. Suivi environnemental

En collaboration avec le service Environnement, vous participez au suivi de la faune, de la flore et des milieux naturels présents dans le parc.



# VILLE D'ENGHIEN

## OFFRE D'EMPLOI

Vous :

- signalez toute atteinte à la végétation ou aux espaces naturels ;
- signalez les anomalies observées concernant la faune ;
- participez au suivi de certaines problématiques environnementales (espèces invasives, nuisibles, etc.).

#### 4. Sécurité et événements

Vous contribuez à la sécurité des usagers et à la bonne organisation des activités organisées dans le parc.

Vous :

- veillez à la sécurité du public lors de travaux, de chantiers ou de coupes d'arbres ;
- surveillez l'installation et le démontage des événements organisés dans le parc ;
- signalez toute situation présentant un risque pour les usagers.

#### 5. Propreté du parc

Vous participez au maintien de la propreté du domaine.

Vous :

- veillez au bon état des poubelles publiques ;
- ramassez les déchets abandonnés et effectuez de manière régulière la vidange des poubelles ;
- signalez toute dégradation des équipements liés à la gestion des déchets.

#### 6. Constatation d'infractions

Après avoir suivi la formation requise, vous pourrez être désigné agent constatateur dans le cadre des sanctions administratives communales (SAC) pour certaines infractions environnementales.

### PROFIL DU CANDIDAT

Vous disposez idéalement d'un diplôme de l'enseignement secondaire supérieur.

### COMPÉTENCES

Vous présentez les qualités suivantes :

- sens de l'observation et rigueur
- autonomie dans l'organisation du travail
- aisance dans le contact avec le public
- capacité à dialoguer et à faire respecter les règles
- intérêt pour la nature et la gestion des espaces publics
- capacité rédactionnelle pour établir des constats et rapports.



# VILLE D'ENGHIEN

## OFFRE D'EMPLOI

### ATOUPS

Une formation dans l'un des domaines suivants :

- horticulture
- environnement / forêt – nature

### CONDITIONS DE TRAVAIL

- Horaire : 38h/semaine  
Des prestations fréquentes le week-end sont prévues en fonction des nécessités du service. Celles-ci sont intégrées dans l'horaire hebdomadaire et compensées par des récupérations en semaine.
- Type : CDI ;
- Date d'entrée en service : immédiate ;
- Rémunération : barème applicable - D4

La fonction implique principalement un travail de terrain au sein du Parc d'Enghien, avec une présence régulière sur site et des déplacements effectués principalement à pied ou à vélo dans l'ensemble du domaine.

### AVANTAGES

En rejoignant l'administration communale, vous bénéficierez notamment :

- de l'octroi d'une pension complémentaire ;
- de l'octroi de chèques-repas ;
- d'une intervention à 100% sur les frais de transport domicile-travail en cas d'usage des transports en commun ;
- d'une indemnité pour les parcours en bicyclette du domicile au travail ;
- de possibilités de suivre des formations ;
- d'un cadre de travail unique, au cœur d'un parc historique et naturel remarquable.



# VILLE D'ENGHIEN

## OFFRE D'EMPLOI

### MODALITÉS DE RECRUTEMENT

Veillez nous faire parvenir votre candidature, comprenant :

- Votre curriculum vitae détaillé et votre lettre de motivation ;
- Une copie de votre diplôme ;
- Un extrait de votre casier judiciaire récent, moins de 3 mois ;

Pour le 03 mai 2026 au plus tard **UNIQUEMENT** par courrier électronique à l'attention des Membres du Collège communal à l'adresse électronique suivante : [job@enghien-edingen.be](mailto:job@enghien-edingen.be)

Une simulation de salaire ou tout renseignement complémentaire peut être obtenu auprès du service des Ressources humaines via [job@enghien-edingen.be](mailto:job@enghien-edingen.be) ou par téléphone au 02/397.14.00.

Seules les candidatures complètes et répondant aux critères mieux définis ci-avant seront prises en considération.

Les modalités d'examen seront communiquées aux candidats retenus.

Conformément au RGPD, toutes les données personnelles demandées dans le cadre de cette démarche de recrutement sont essentielles et indispensables pour la gestion optimale des candidatures qui en découleront ; celles-ci sont exclusivement utilisées pour cette finalité. Dans le cas où une candidature est retenue, le candidat sera invité à se présenter à un entretien d'embauche. Les données échangées lors de cet entretien serviront exclusivement à cette même procédure de recrutement. Les personnes ayant accès aux données personnelles communiquées dans le cadre du recrutement, sont soumises au secret professionnel et sont engagées au respect de l'unique finalité de recrutement de l'utilisation de ces données.