



LA VILLE DE WAVRE RECRUTE DEUX OUVRIERS POLYVALENTS (H/F/X) POUR L'ÉQUIPE VOIRIES DU SERVICE ESPACE PUBLIC VOIRIES – PÔLE CADRE DE VIE – CDI – TEMPS PLEIN

FINALITÉ DE LA FONCTION :

Sous la responsabilité du chef d'équipe, les personnes recrutées (h/f) assureront la fonction d'ouvrier polyvalent au sein de l'équipe Voiries du service Espace public du pôle Cadre de vie en vue d'assurer le placement et l'entretien de la signalisation verticale et horizontale des voiries communales de la Ville de Wavre.

MISSIONS

La personne recrutée sera amenée en priorité à (liste non exhaustive) :

- Réaliser dans les règles de l'art les travaux d'entretien, de réparation, d'adaptation ou de création de trottoirs, de chaussée en enrobé hydrocarboné et en béton, de tronçons d'égouttage.
- Dans le respect du code de la route, du règlement complémentaire de circulation routière, d'ordonnance temporaire de police, etc. Assurer :
 - Le placement, la réparation et l'entretien de la signalisation verticale (poteaux, panneaux, miroirs, radars préventifs, bollards, balisettes, barrières, etc.)
 - La réalisation de la signalisation horizontale (marquage routier) à l'aide des machines et des matériaux appropriés (peinture, préformé, etc.)
 - La création de nouveau panneaux de signalisation sur base de panneaux vierges.
- Dans le respect du code de la route, de la législation relative aux chantiers temporaires et mobiles, de l'arrêté de police, etc. assurer le placement de signalisation et de barrières mobiles (Nadar, Heras, etc.) dans le cadre :
 - De chantiers réalisés par les autres équipes techniques communales ou pour le compte de la Ville de Wavre.
 - De festivités (brocante, foire, etc.) ou d'événements sportifs (course cycliste, jogging, etc.)
 - D'accidents de la route, de dégradations de la chaussée, d'inondations, etc.
- Assurer le déneigement de l'espace public communal à l'aide de camions équipés de machines d'épandage.
- Participer aux chantiers d'adaptation du gros-œuvre des bâtiments communaux.
- Assurer un appui logistique lors de certains événements communaux.
- Assurer le prêt de la signalisation aux riverains.
- Participer à la conception des solutions techniques à mettre en œuvre, en collaboration avec le chef d'équipe.
- Collaborer avec les autres corps de métier de la Ville de Wavre.
- Assurer l'entretien du matériel mis à disposition.
- Conduire et manœuvrer le véhicule de service mis à disposition.
- Être attentif aux mesures de sécurité.
- Participer au service de garde.

PROFIL DE COMPÉTENCES

Compétences organisationnelles :

- Être capable de travailler en équipe et de collaborer avec ses collègues ;
- Faire preuve d'initiative et de flexibilité et de polyvalence ;
- Faire preuve de diplomatie, de capacité d'écoute et de communication ;
- Travailler de manière rigoureuse, organisée, méthodique et soignée ;
- Être capable d'analyser et de synthétiser les informations ;
- Planifier son travail en fonction des priorités et des urgences, respecter les deadlines ;
- Savoir s'adapter à la législation en évolution constante ;
- Posséder une excellente orthographe et de bonnes capacités rédactionnelles ;
- Faire preuve d'une très bonne résistance au stress.

Compétences spécifiques / techniques :

- Être capable de lire un plan, un arrêté de police ou des instructions écrites et de les appliquer sur chantier ;
- Avoir des connaissances pratiques et théoriques dans le domaine de la signalisation routière et dans le domaine de la signalisation des chantiers temporaires et mobiles ;
- Connaître et respecter les prescriptions en matière de sécurité ;
- Avoir une bonne connaissance du maniement du charroi et des machines nécessaires à l'exécution des missions précitées ;
- Travailler de manière rigoureuse, organisée, soignée et autonome ;
- Faire preuve de capacité d'écoute et de communication ;
- Faire preuve d'initiative et de collaboration avec ses collègues (avoir l'esprit d'équipe) ;
- Être capable d'analyser et de synthétiser les informations ;
- Être disponible et flexible ;
- Faire face à la nouveauté, aux changements, aux imprévus ;
- Ajuster sa posture en fonction de l'environnement, de la situation et de l'interlocuteur ;
- Faire preuve de réactivité : répondre rapidement et de manière appropriée aux sollicitations, en particulier dans les situations d'urgence ;
- Respecter le cadre (règlement de travail, horaires, etc.), les délais et la réglementation dans l'exécution des activités quotidiennes notamment les règles en matière de sécurité et hygiène.

CONDITIONS D'ACCÈS À LA FONCTION

- Être titulaire du permis de conduire B ;
- Être titulaire d'un certificat d'enseignement secondaire inférieur (CESI) ou d'un certificat d'enseignement secondaire du deuxième degré (CESDD) ;
- Être titulaire du permis remorque BE constitue un atout ;
- Être titulaire du permis de conduire C constitue un atout ;
- Disposer d'une expérience professionnelle concluante au sein d'une fonction similaire est un atout ;
- Pouvoir bénéficier des conditions APE est un atout.

CONDITIONS DE TRAVAIL PROPOSÉES

- Contrat à durée indéterminée à temps plein (38h00 par semaine)
- Une flexibilité est demandée (prestation en soirée et/ou en week-ends) ;
- Rémunération pour un Barème D1 : 2.719,78 euros bruts mensuels indexés (index : 2.1223) à zéro année d'ancienneté ;
- Valorisation de l'ancienneté dans les conditions prévues par le statut pécuniaire ;
- Chèques-repas d'une valeur faciale de 6 €
- Intervention dans les frais de transport en commun à hauteur de 88% ;
- 2ème pilier de pension ;
- Une stabilité d'emploi et un équilibre serein entre vie privée et vie professionnelle ;
- Un régime de congés attractifs ;

Ce poste implique de rester à disposition de l'employeur à certaines périodes dans le cadre d'un service de garde et d'effectuer, à cette occasion, des prestations nocturnes et de week-end (récupération et allocation de garde selon le système compensatoire).

MODALITÉS DE CONTACT

CV, lettre de motivation, copie du permis de conduire B, copie des éventuels diplômes devront parvenir à l'attention de Monsieur THOREAU, Bourgmestre, via mail à : Benjamin.Horion@wavre.be pour le **02 octobre 2026** (date du courriel fera foi).

Seules les 15 premières candidatures complètes et réceptionnées dans les délais seront prises en considération dans le cadre de ce recrutement.

Une réserve de recrutement sera constituée pour une durée de deux ans.