

LE CPAS DE THUIN ENGAGE UN Infirmier (H/F/X)

Contrat à durée indéterminée
Temps plein / Temps partiel

INFORMATIONS GÉNÉRALES

Le **CPAS de Thuin** recrute un(e) infirmier(e) dans le cadre d'un **contrat à durée indéterminée à temps plein ou à temps partiel** pour sa maison de repos et de soins Le Gai Séjour. L'établissement dispose d'un agrément pour 110 lits.

MISSIONS

Au sein d'une équipe et sous la supervision des responsables du service soins, vous êtes chargé(e) de la mise en œuvre du plan soins auprès des résidents :

- Préparation, réalisation et surveillance des soins liés aux traitements en fonction des prescriptions ;
- Préparation, administration des médicaments et spécialités pharmaceutiques ;
- Réalisation des soins d'hygiène ;
- Prévention infection et escarres ;
- Contrôle des paramètres ;
- Surveillance alimentation et hydratation ;
- Encadrement des personnes désorientées ;
- Participation à la mobilisation ;
- Aide à la vie journalière ;
- Accompagnement fin de vie et soins palliatifs ;
- Accueil des médecins ;
- Tenue du dossier infirmier, des registres et documents liés aux soins ;
- Communication utile et adaptée avec les résidents, les familles et les collègues.

COMPETENCES REQUISES

- Qualité relationnelle avec les personnes âgées, en général, désorientées, en particulier ;
- Capacité d'action et de réaction en situation d'urgence ;
- Capacité à communiquer ;
- Rigueur technique et administrative ;
- Capacité d'écoute ;
- Capacité à travailler en équipe ;
- Respect des normes déontologiques et secret professionnel ;
- Démarche volontariste de recherche du bien-être des résidents ;
- Respect des réglementations ;
- Implication et sens des responsabilités ;
- Disponibilité adaptée à la fonction.

PROFIL DU CANDIDAT

- Formation secondaires supérieures (infirmier(e) breveté(e) A2 ou gradué(e) A1)
- Une connaissance des outils informatiques de gestion des soins est un atout.

TYPE DE TRAVAIL

Contrat à durée indéterminée à temps plein (38h/semaine) ou à temps partiel (19h/semaine)

Régime 6 jours/semaine (prestations les week-ends et jours fériés)

Entrée en fonction le plus rapidement possible.

Echelle barémique : **IFIC**

- Catégorie 14 : infirmiers avec diplôme de bachelier
- Catégorie 14B : infirmiers avec diplôme inférieur au diplôme de bachelier

Travail au sein d'une institution locale dont les valeurs sont : le respect, le travail d'équipe, la bienveillance, la convivialité et la solidarité

Remboursement à 88% des frais de déplacement domicile-travail effectués en transports en commun

Octroi d'une indemnité pour l'utilisation du vélo dans les déplacements domicile-travail

Octroi d'un chèque cadeau et d'écochèques d'un montant de 250 €/an

Prime de fin d'année, prime d'attractivité et prime printemps

Plan de pension complémentaire géré par « Ethias Pension Fund OFP »

INTERESSE ?

Votre dossier de candidature est à adresser à Madame Nathalie Roulet, Présidente du CPAS, soit :

- par envoi postal à la Drève des Alliés 3 à 6530 Thuin
- par e-mail en utilisant **exclusivement** l'adresse suivante : grh@cpasthuin.be

Le dossier de candidature doit comporter :

- Votre curriculum vitae complet
- Votre lettre de motivation
- Une copie des titres requis

Les données personnelles ne sont traitées que dans le cadre strict de la procédure de recrutement.

La carte d'identité et un certificat de bonne vie et mœurs devront être présentés avant l'entrée en fonction.

PROCEDURE DE SELECTION

Les candidats dont la candidature est recevable seront invités à participer à un entretien de recrutement.

Pour tout renseignement, contactez Madame Julie Rary – Directrice de la maison de repos au 071/59 90 26 ou via julie.rary@cpasthuin.be - Descriptif de fonction détaillé sur demande.