Le CPAS d'Andenne recrute !

35 métiers au service du public

LOGOPÈDE (H/F/X)

Le CPAS d'Andenne recherche un.e logopède pour sa maison de repos et de soins - La Quiétude-Monjoie.

Si vous êtes une personne dynamique et passionnée, joignez-vous à nous pour contribuer à restaurer l'indépendance et le bien-être de nos résidents.

Nous rejoindre c'est travailler dans une cadre agréable, pour une institution à taille humaine !

VOS MISSIONS

- Effectue des examens pour observer les aptitudes, identifier les troubles et rechercher la cause du problème;
- Évalue, diagnostique et traite les troubles de la communication, du langage, de la déglutition et de la parole chez les résidents.
- Met en place des plans de traitement individualisés, adaptés aux besoins et capacités de chaque résident.
- Discute du traitement optimal avec les autres prestataires de soins, dans le cadre de la concertation multidisciplinaire ;
- Informe les résidents à propos des examens, des troubles constatés et de la thérapie conseillée et des moyens d'aide logopédiques nécessaires ;
- Soutient les résidents lors des repas en cas de troubles de la déglutition et conseille concernant les textures et adaptations alimentaires.
- Informe et accompagne les familles ainsi que l'équipe autour de la communication et de la sécurité à l'alimentation.
- Evalue régulièrement les effets de la thérapie et effectue des ajustements éventuels sur base de la concertation de travail ;
- Assure un suivi rigoureux et une documentation précise des observations, évolutions et dossiers.
- Stimule le fonctionnement social, cognitif et communicatif des résidents afin de préserver leur autonomie.

NOTRE OFFRE

Votre contrat

- Un contrat de remplacement ;
- Un temps partiel (19h/sem) ;
- Un salaire correspondant à l'échelle IFIC 14 (exemple : de 0 à 6 années d'expérience : de 1.689,93 € à 2.016,46 € bruts mensuel).

Vos avantages

- Un cadre de travail agréable, dans une Institution dynamique et à taille humaine ;
- Une culture managériale reposant sur les principes de bienveillance, de respect, d'équité et d'esprit d'équipe ;
- Congés du secteur public obtenus dès l'entrée en fonction (26 jours légaux et 4 jours extra-légaux) ;
- Prime de fin d'année et prime d'attractivité ;
- Un plan de formation individuel adapté ;
- Second pilier de pension (équivalent à 3% de la rémunération brute annuelle) ;
- Une ancienneté pertinente pourra être valorisée ;
- Lieu de travail facilement accessible (proximité de la E42).

VOTRE PROFIL

Formation : Vous êtes titulaire d'un baccalauréat en logopède.

Expérience professionnelle :

- Vous disposez d'une expérience dans une fonction similaire ;
- Disposer d'une expérience en maison de repos est un atout.

Vos aptitudes professionnelles :

- Intérêt marqué pour les personnes âgées et les pathologies neurodégénératives, dont la démence.
- Vous portez un intérêt pour les personnes âgées ;
- Vous vous adaptez rapidement et êtes flexible ;
- Votre communication est claire, précise, tant à l'oral qu'à l'écrit ;
- Capacité à travailler de manière autonome tout en collaborant efficacement au sein d'une équipe pluridisciplinaire.
- Vous innovez et vous vous intéressez aux nouvelles pratiques ;
- Vous savez faire preuve d'initiative et proposer de nouvelles pratiques.

Vos atouts :

- Vous êtes titulaire du permis B et disposez d'une voiture ;
- Vous avez des connaissances en informatique.

VOTRE CANDIDATURE

Pour postuler

Pour postuler, merci de vous rendre sur le lien suivant : https://tinyurl.com/jobAndenne.

Vous pouvez envoyer votre candidature jusqu'au **6 décembre 2026.**

- Pour être valable, votre candidature doit comprendre
  - Un CV
  - Une lettre de motivation décrivant votre vision de la fonction

La procédure

La sélection sera réalisée sur base d'une sélection sur CV et d'une interview des candidats retenus.

Une question ?

- Si vous souhaitez davantage d'informations sur le contenu du poste, vous pouvez contacter Madame BOULANGER, Coordinatrice des soins (ingrid.boulanger@cpas-andenne.be)
- Si vous souhaitez davantage d'informations sur la procédure de recrutement et le contrat proposé, vous pouvez contacter Madame PIERSON du Service du Personnel (lou.pierson@ac.andenne.be – 085/849.623).