

**Le CPAS de et à Pont-à-Celles engage
Un(e) aide familial(e)
(H/F/X) pour son service d'aide aux familles
Contrat de remplacement pour une durée déterminée – motif de grossesse – 9 mois – de 19h à 38h par
semaine**

Le C.P.A.S. de Pont-à-Celles recherche un(e) Aide familial(e) souhaitant mettre ses compétences au sein d'un Service d'Aide aux Familles et Aînés à taille humaine +/- 20 collègues, dans une commune rurale de 17.000 habitants.

Envie d'œuvrer à l'aide journalière en vous investissant dans une fonction où l'Humain est au cœur de l'action ?

Rejoignez-nous !

Vos missions

Vous assurez des prestations d'aide familial au domicile des familles bénéficiaires sur le territoire de Pont-à-Celles.

- Accompagnement lors des déplacements : courses, pharmacie, ...
- Soutien moral
- Aide relationnelle
- Préparation de repas
- Aide à la toilette
- Entretien général (nettoyage, poussières, lessive, repassage, ...)

Les bénéficiaires sont des personnes âgées, mais aussi des personnes de moins de 65 ans, avec éventuellement des enfants en bas âge, des personnes présentant un handicap.

Profil de compétences

- Faire preuve de capacité d'écoute et de communication
- Avoir un comportement intègre, fiable et réservé
- Faire preuve de déontologie et respecter le secret professionnel

Conditions de travail proposées
--

- Contrat de remplacement de 19h à 38h semaine
- Rémunération D2 : 2.709,91 euros brut mensuel (index mars 2026) à zéro année d'ancienneté
- Horaire fixe, du lundi au jeudi de 8h à 16h30 et le vendredi de 8h à 14h30
- Prestations les week-ends et jours fériés sur base volontaire, de 8h à 14h30
- La prise en compte de toute l'ancienneté, public ou privé, en lien direct avec la fonction proposée dans notre offre d'emploi
- Intervention dans les frais de transport en commun
- Indemnité pour vos déplacements professionnels
- Indemnité vélo de 0,37 € par km
- Avantages : Une assurance omnium mission pour votre véhicule, l'accès au service social collectif des administrations locales (service vacances, interventions diverses, ...), prime de fin d'année
- Chèques repas d'une valeur faciale de 6 € par jour presté

Conditions de recevabilité de la candidature

- Etre belge ou citoyen d'un autre Etat membre de l'Union européenne ou de l'Espace économique européen ;
- Lorsque la langue de délivrance des titres requis n'est pas la langue française, avoir une connaissance de la langue française jugée suffisante au regard de la fonction à exercer ;
- Disposer du permis de conduit modèle B, posséder un véhicule personnel et être disposé à l'utiliser dans le cadre de ses prestations de travail
- Etre titulaire d'une attestation de capacité d'aide familiale certifiant qu'une des formations reconnues a été suivie selon une des filières suivantes :
 - Enseignement secondaire : auxiliaire familiale et sanitaire, puéricultrice, aspirante en nursing
 - Promotion sociale : auxiliaire polyvalent des services à domicile et en collectivité, aide soignant, aide familiale, agent d'éducation, technique sociale
 - Certificat de Qualification de l'Enseignement Secondaire Supérieur : éducateur
 - Education et formation en alternance : même sections que l'enseignement de plein exercice
- Région wallonne : attestation de capacité de la Région Wallonne à la fonction d'aide familiale

Modalités du recrutement

Entretien oral afin d'apprécier les aptitudes professionnelles requises ainsi que les connaissances professionnelles.

Une première sélection des candidats sera réalisée à partir du dossier de candidature.

L'entretien oral sera organisé entre le 25/09/2026 et le 28/09/2026.

Contact

Veuillez postuler par courrier postal ou mail auprès de Monsieur Romuald BUCKENS, Président du CPAS :
CPAS Pont-à-Celles
A l'attention de Monsieur BUCKENS
Rue de la Liberté, 84 à 6230 Pont-à-Celles
Ou par email : rh@cpas-pontacelles.be

Documents qui doivent obligatoirement être annexés aux candidatures :

- Le numéro d'immatriculation d'aide familial(e) délivré par le Service Public de Wallonie
- Du diplôme permettant l'accès au métier
- D'un curriculum Vitae
- Et d'une lettre de motivation

L'extrait de casier judiciaire daté de moins de trois mois doit être communiqué au plus tard le jour de l'examen oral.

La date limite pour le dépôt des candidatures est fixée au **23/09/2026** au plus tard (date de la poste ou du mail faisant foi).

Tout renseignement peut être obtenu auprès de Mme Depester par mail : stephanie.depester@cpas-pontacelles.be ou par téléphone : 071/84 93 00 (numéro central cpas)

Notre politique du personnel repose sur la diversité et l'égalité des chances. Nous sélectionnons les candidats en fonction de leurs qualités, indépendamment de leur âge, sexe, origine, convictions,

PROTECTION DES DONNEES A CARACTERE PERSONNEL

Le CPAS de Pont-à-Celles respecte votre vie privée et la protection de vos données personnelles. Les informations recueillies par le Service du Personnel dans le cadre de ce recrutement seront utilisées conformément à la législation en vigueur (RGPD) pour traiter votre candidature. Les données des candidat.e.s non engagé.e.s seront conservées pendant un délai maximum d'un an.