



LE LOGIS SOCIAL DE LIÈGE RECRUTE UN SURVEILLANT DE CHANTIER (H/F/X)



Chênée



Contrat à durée
indéterminée
temps plein



Barème D7 (de 3.085,02 € à 4.597,53 €
brut, suivant ancienneté admissible),
avec évolution vers un D8, assorti de
divers avantages extra-légaux



Ambiance familiale
Travail diversifié
Cadre agréable
Facile d'accès et parking aisé

Finalité

Supervision des interventions techniques quotidiennes des prestataires externes (sous-traitants) et gestion efficace des interventions techniques de la Régie ouvrière (pilotage individuel et collectif) liées à l'entretien du parc immobilier (organisation, planification, contrôle des tâches, facturation, ...).

Autonomie et responsabilités

- ✓ Travail réalisé sous l'autorité du responsable du service Régie et en collaboration avec les acteurs clés du service ;
- ✓ Supervision de la sous-traitance (travaux et services), notamment de la qualité du travail réalisé, des délais, des coûts et de la sécurité ;
- ✓ Responsabilité de la coordination d'équipes (par corps de métier) d'ouvriers de la Régie ;
- ✓ Responsabilité de la qualité du travail réalisé, notamment en termes de délais et de sécurité ;
- ✓ Responsabilité de l'outillage, du matériel et du respect des consignes.

Tâches principales

- ✓ Contrôle de la qualité et de l'efficacité des prestations des ouvriers de la Régie et des entreprises extérieures (travaux et services), notamment du respect du planning, du budget, de la conformité technique (en ce compris la qualité des matériaux) par rapport aux plans, aux cahiers des charges, métrés, ...
- ✓ Estimation de la faisabilité et de l'opportunité de certains choix techniques ;
- ✓ Validation des factures ;
- ✓ Participation à la réflexion sur la répartition et la planification des interventions à réaliser par la régie interne ou externe (gestion des priorités) ;
- ✓ Elaboration des clauses techniques dans le cadre des marchés stock et/ou des mises en concurrence et analyse comparative des offres ;
- ✓ Support quotidien au personnel de la Régie (aide à la résolution de problèmes et/ou à la prise de décision sur chantier) ;
- ✓ Application et contrôle du respect du règlement de travail, des conditions de travail, des règles de sécurité et des procédures en général ;
- ✓ Programmation des commandes dans le respect de la législation des marchés publics ;
- ✓ Réalisation de visites techniques dans les logements, pose de diagnostics (rapports) et élaboration de solutions spécifiques à des problèmes techniques ;
- ✓ Participation à l'élaboration et au suivi du plan de maintenance préventive ;
- ✓ Participation, avec le Responsable Régie, à l'élaboration de l'évaluation des personnes qu'il encadre ;
- ✓ Reporting régulier auprès des Responsables concernés.

Tâches spécifiques

- ✓ Doublure ponctuelle du Gestionnaire « état des lieux » ;
- ✓ Supervision de dossiers techniques spécifiques (location, emplacement opérateur mobile et internet, mise en conformité, salubrité, ...) ;
- ✓ Supervision de l'inventaire.

Compétences requises

Formation et expérience

- ✓ Diplôme/expérience :
 - soit disposer d'un graduat/baccalauréat en construction, travaux publics ou similaire ;
 - soit disposer d'une expérience professionnelle probante de minimum 10 ans dans les métiers du bâtiment ;
- ✓ Permis B ;
- ✓ Une expérience professionnelle en gestion d'équipe est un atout pour la fonction.

Savoir-faire

- ✓ Connaissances approfondies des techniques des métiers du bâtiment et des normes légales d'application ;
- ✓ Connaissances de base en matière de sécurité ;
- ✓ Connaissance et pratique de la suite Microsoft Office.

Qualités et aptitudes

- ✓ Capacité à encadrer et diriger une équipe ;
- ✓ Assertivité, fermeté et impartialité (exemplarité) ;
- ✓ Fibre sociale, excellents contacts humains et esprit d'équipe développé ;
- ✓ Sens des responsabilités, de l'éthique et de la déontologie ;
- ✓ Sens de l'organisation, structure, rigueur et précision ;
- ✓ Proactivité et initiative ;
- ✓ Adaptation au changement, disponibilité et souplesse en matière d'horaire.

Envie de nous rejoindre ?

Envoyez-nous, pour le **vendredi 7 août à 17h00** au plus tard, par mail ou par courrier :

- ✓ une **lettre** de motivation ;
- ✓ un **CV** avec chronologie détaillée ;
- ✓ le cas échéant, une copie du **diplôme** requis.

Notre adresse : Le Logis Social de Liège (recrutement) - rue des Alisiers, 12 - 4032 Chênée

Mail : cv.recrutement@logissoc.be

Les compétences requises feront l'objet d'un examen écrit ÉLIMINATOIRE. Les meilleurs candidats seront invités à passer un entretien oral.

En cas d'afflux massif de candidatures, la société se réserve le droit de ne retenir que les profils les plus en adéquation avec ses besoins.