



**Nous
recrutons!**



COMPLIANCE OFFICER (H/F/X)

La Société wallonne du Logement est le principal opérateur institutionnel de la politique du logement public en Wallonie. Ses activités concrétisent le droit au logement décent reconnu à chaque citoyen par la Constitution belge.

LA FONCTION

Au sein de la **Cellule de Support au Contrôle interne et aux Projets transversaux**, le Compliance Officer contribuera à garantir la conformité des activités de la SWL avec les lois, réglementations, normes internes et exigences éthiques applicables, afin de prévenir les risques juridiques, financiers et réputationnels. Il aura pour objectif de promouvoir une culture d'intégrité, de transparence et d'amélioration continue.

VOS TÂCHES PRINCIPALES

1. Contrôle de conformité :

- Vous analysez et émettez des avis visant à sécuriser les décisions et veillez au respect des dispositions légales, réglementaires et internes applicables.
- Vous vérifiez l'application des délégations de pouvoirs et en assurez la mise à jour en concertation avec les managers concernés.
- Vous réalisez des contrôles et formulez des recommandations visant à améliorer et soutenir la conformité des actes, décisions et processus décisionnels.
- Vous analysez les situations susceptibles de générer un conflit d'intérêt, une atteinte aux principes d'intégrité, de transparence ou de bonne gouvernance et formulez les recommandations appropriées.

2. Gestion des risques et contrôle interne :

- Vous identifiez les risques juridiques, réglementaires, déontologiques et de gouvernance et assurez le suivi des incidents, signalements et actions correctrices.
- Vous participez à l'élaboration et à l'actualisation des dispositifs internes relatifs à l'éthique, à l'intégrité, à la gouvernance, aux délégations de pouvoirs et aux exigences de conformité applicables aux activités de la SWL.

3. Conseil et accompagnement :

- Vous assurez un rôle de conseil indépendant auprès des responsables hiérarchiques et du Comité de direction en matière de conformité réglementaire, de gouvernance et de déontologie.
- Vous contribuez aux projets transversaux ayant un impact sur la conformité et le contrôle interne.

4. Veille et sensibilisation :

- Vous contribuez avec les autres juristes transversaux à assurer une veille juridique, réglementaire et déontologique et diffusez les évolutions pertinentes ainsi que les analyse d'impacts de ces évolutions susceptibles d'affecter le fonctionnement de la SWL.
- Vous sensibilisez les collaborateurs aux enjeux de conformité, d'éthique, de gouvernance et de prévention des conflits d'intérêts.

DIPLÔME ET EXPÉRIENCE

Vous êtes détenteur d'un **Master** dans les domaines suivants : **juridique, économique, financier et sciences de gestion** ou tout autre diplôme de niveau Master dont les compétences acquises sont en adéquation avec les missions de la fonction.

Les formations ou certifications en compliance, audit interne, contrôle interne, gestion des risques sont considérés comme des atouts à la fonction.

Pour les futurs diplômé·es, l'attestation de réussite est à fournir au plus tard au moment de l'entrée en service.

COMPÉTENCES EN LIEN AVEC LE POSTE

- Vous faites preuve **d'intégrité, de discrétion et d'objectivité** dans l'exercice de vos missions.
- Vous analysez des situations complexes avec **rigueur** et êtes capable de formuler des avis argumentés et pragmatiques.
- Vous osez défendre vos positions et **faire respecter les règles** tout en préservant des relations de travail constructives.
- Vous **communiquez de manière claire et adaptée** à vos interlocuteurs et savez rendre accessibles des matières parfois complexes.
- Vous appréciez le travail transversal et développez des relations de confiance avec les différents acteurs de l'institution.
- Vous êtes **force de proposition** et contribuez activement à l'amélioration continue des pratiques et des processus.
- Vous êtes capable de travailler de manière **autonome**, de gérer plusieurs dossiers simultanément et de respecter les priorités et les échéances.

RÉMUNÉRATION

Vous exercerez cette fonction dans le cadre d'un **contrat à durée indéterminée** à temps plein (38h00/semaine).

Application de l'échelle barémique A6/1 suivant le barème pratiqué dans le secteur public régional (à partir de 3.733.90 € mensuel brut indexé). Vous pouvez estimer quel sera votre salaire via le lien suivant : <https://cutt.ly/CAdRbEA>

L'ancienneté acquise est valorisée jusqu'à maximum 6 années dans le secteur privé et toutes les années dans le secteur public.

Vous bénéficierez de chèques-repas (valeur faciale de 6,60 € par journée prestée), d'une assurance hospitalisation, d'une prime de fin d'année et d'un pécule de vacances. Les frais liés aux parcours domicile/lieu de travail effectués en transport en commun font l'objet d'un remboursement intégral.

PROCÉDURE DE RECRUTEMENT

.....

Les dossiers de candidature, composés impérativement d'une **copie du diplôme requis**, d'un **CV** et d'une **lettre de motivation**, doivent être **envoyés pour le 18 août à 15h00** au plus tard par email à l'adresse swl@randstad.be à l'attention de Madame **Barbara CORSETTI**.

Merci de mentionner en objet de votre e-mail : Candidature – Compliance Officer

Les dossiers de candidature complets feront l'objet d'un premier examen destiné à vérifier que vous répondez aux exigences générales de qualification susmentionnées en termes de diplôme et d'expérience reprises dans l'annonce. Une première sélection pourra être opérée sur base du CV et de la lettre de motivation.

Ensuite, la procédure de sélection comportera :

- Une première épreuve éliminatoire, sous la forme d'un test écrit, visant à évaluer les compétences en lien avec la fonction, sera organisée **l'après-midi du 24 août 2026** ;
- Les huit meilleurs candidats ayant réussi l'épreuve technique seront invités à compléter un test de personnalité et participeront à une épreuve orale devant un jury de sélection qui est prévu le **3 septembre 2026** (*sous réserve de modification*).

BIEN-ÊTRE ET FLEXIBILITÉ

.....

- Travailler à la SWL, c'est intégrer une organisation publique d'envergure régionale mais également un environnement convivial et un cadre de travail agréable ;
- Rejoindre une équipe motivée de 5 personnes ;
- Incarner des valeurs telles que la flexibilité et le bien-être, concrétisées par un horaire variable, une politique de télétravail, un parking privé gratuit, une accessibilité facile à la gare et aux transports en commun, ainsi que des opportunités de bien-être sportif, incluant la possibilité de bénéficier d'une dispense de service pour pratiquer un sport durant vos heures de travail ;
- Bénéficier d'un minimum de 27 jours de congé annuel ;
- Améliorer de manière continue vos compétences via un parcours de formation adapté ;
- ...

POURQUOI CHOISIR LA SOCIÉTÉ WALLONNE DU LOGEMENT ?

<https://www.swl.be/index.php/offres-d-emploi-22/travailler-a-la-swl>

