

OUVRIER QUALIFIÉ POLYVALENT ET CHAUFFEUR AU SERVICE VOIRIES (M/F/X)

L'Administration Communale de Waimés recrute
un ouvrier qualifié (M/F/X) pour le service Voiries
– Ouvrier qualifié polyvalent et chauffeur sur camion-balai et
prestation hivernale de déneigement -
Temps plein – Echelle E2 - CDD

MISSIONS ET ACTIVITES PRINCIPALES

MISSIONS

- Vous assurez l'entretien et la maintenance des infrastructures et des voiries
- Vous assurez le service de **déneigement** en période hivernal
- Vous assurez la conduite du **camion-balai** et devez obligatoirement être présent lors des moments d'utilisation essentielle de ce véhicule, tels que le carnaval ou après les opérations de déneigement
- Vous assurez la conduite de véhicules lourds assurant le débroussaillage, l'élagage, le brossage tels tracteurs, tractopelles
- Vous effectuez des travaux liés à la qualification
- Vous êtes amené à venir au soutien des autres services selon les besoins
- Vous respectez les prescriptions en matière de sécurité, hygiène et environnement.

COMPÉTENCES GÉNÉRIQUES

- Être rigoureux, précis et avoir le souci de la qualité ;
- Être polyvalent et avoir le sens du service ;
- Être motivé ;
- Avoir une bonne communication orale ;
- Faire preuve de disponibilité, de flexibilité, de fiabilité ;
- Avoir l'esprit d'équipe et de collaboration tout en faisant preuve d'autonomie ;
- Être capable de s'adapter et être ouvert au changement ;
- Être ponctuel ;
- Être disposé à suivre les formations nécessaires ;

- Agir avec intégrité et professionnalisme : agir dans le respect des normes de bonnes pratiques professionnelles et veiller à la primauté de l'intérêt général sur les intérêts particuliers ;
- Intérêt pour les missions d'une commune, adhésion aux valeurs de l'institution que sont le respect, l'efficacité, l'utilité, la bienveillance.

Cette liste n'est pas exhaustive.

COMPÉTENCES SPÉCIFIQUES

- Vous êtes détenteur d'un permis de conduire C et maîtrisez la conduite de véhicules lourds nécessitant ce permis
- Vous disposez des aptitudes physiques et techniques à réaliser divers travaux liés aux voiries en général et à leurs éléments structurels et connexes tels que l'égouttage et les accotements, aux chambres de visite, pavages, aménagements, RAVeL, signalisations routières, ...
- Vous êtes attentif à la sécurité et en connaissez les règles de base
- Vous maîtrisez les différentes techniques applicables en la matière et les équipements et outillages spécifiques.

Cette liste de compétences n'est pas exhaustive.

[Voir description de fonction et profil de compétences détaillés ci-après.](#)

NOTRE OFFRE

- Rémunération : Echelle barémique E2
- Possibilité de valoriser l'ancienneté - sans limitation pour le secteur public et jusqu'à 10 ans dans le secteur privé si activité utile à la fonction
- Allocation de fin d'année et 2^e pilier de pension
- Contrat à durée déterminée d'un an menant à un CDI si évaluation positive à l'échéance
- Temps plein (38h/semaine).

A l'issue de l'examen de recrutement, un poste temps plein sera attribué pour le service Voiries. Les personnes ayant réussi l'examen et non sélectionnées seront versées dans une réserve de recrutement valable deux ans qui pourra être utilisée pour le recrutement d'ouvriers qualifiés.

Conditions d'accès

1. Être belge ou ressortissant de l'U.E. ; pour les non-ressortissants de l'U.E., être en possession d'un permis unique au sens de l'arrêté du Gouvernement wallon du 16 mai 2019 relatif à l'occupation des travailleurs étrangers ;

2. Être d'une conduite répondant aux exigences de la fonction visée ; le comportement approprié sera vérifié au moyen d'un extrait de casier judiciaire (modèle 1) ne remontant pas à plus de trois mois ;
3. Satisfaire à l'épreuve organisée par la Commune et qui sera communiquée lors de la convocation à l'examen.

Les candidats réunissant les conditions d'accès seront convoqués à l'épreuve de sélection qui se tiendra le 8 juillet 2026 pour l'examen écrit et le 15 juillet 2026 pour l'entretien oral.

Atouts

- Posséder les permis G, CE et avoir un CAP valide sont des atouts
- Être dans les conditions APE au moment de l'engagement

CANDIDATURES

Pour postuler, veuillez envoyer ou déposer votre candidature à l'attention de Monsieur Maxime PERREZ, Directeur général f.f., Place Baudouin, 1 à 4950 Waimes par courrier postal ou par e-mail : servicepersonnel@waimes.be.

Tout renseignement complémentaire peut être obtenu en contactant le service du Personnel – 080/689 173 – servicepersonnel@waimes.be.

Documents à fournir : lettre de motivation, curriculum vitae, extrait du casier judiciaire récent (moins de 3 mois)

Date ultime d'envoi des candidatures : **24 juin 2026 à midi** (si par courrier postal, le cachet de la poste faisant foi).

Seules les candidatures introduites dans les délais et complètes seront prises en compte.

Administration communale de Waimes

Nom :	
Prénom :	
Intitulé de la fonction :	Ouvrier qualifié polyvalent et chauffeur au service voiries (m/f/x)
Code ROME :	

MISSION

L'ouvrier qualifié polyvalent et chauffeur au service voiries (m/f/x) est affecté à l'ensemble des travaux que réalise le service des travaux et aux tâches liées à sa qualification, telles que la construction, l'entretien et la réparation des voiries et de ses éléments structurels et connexes tels l'égouttage, les chambres de visite, pavages, aménagements, RAVeL, signalisation routière faisant partie du patrimoine de la commune de Waimes tout en assurant la logistique du chantier. Il s'informe sur les caractéristiques de l'ouvrage et des matériaux afin de codifier les dosages et quantités nécessaires aux travaux. Il participe également au service de déneigement hivernal des voiries communales.

Sa mission principale est la conduite du camion-balai et l'utilisation des accessoires de celui-ci, ainsi que les prestations hivernales de déneigement.

CADRE RÉGLEMENTAIRE

- Se conformer en tout temps aux normes de sécurité conformément à la loi sur le bien-être au travail
- Etre détenteur d'un permis de conduire B et C ou CE
- Posséder un casier judiciaire vierge

COMPÉTENCES ORGANISATIONNELLES

- **Compétences**
Capacité à maîtriser les connaissances théoriques et pratiques nécessaires à l'exercice de ses fonctions.
Capacité à s'informer et se former aux évolutions du métier.
Capacité à apprécier l'urgence des demandes
- **La civilité**
Capacité à traiter les bénéficiaires et les membres de l'administration avec considération et empathie.
- **La collaboration**
Capacité à collaborer avec ses collègues et à contribuer au maintien d'un environnement agréable.
- **L'interaction**
Capacité à collaborer avec les autres corps de métier
- **La communication**
Capacité à communiquer avec le public, ses collègues et sa hiérarchie.
Capacité à communiquer aisément à l'oral.
- **La déontologie (intégrité et professionnalisme)**

Administration communale de Waimes

Capacité à faire preuve de droiture, de réserve, de respect des réglementations et de loyauté dans l'exercice de sa fonction. Agir dans le respect des normes de bonnes pratiques professionnelles et veiller à la primauté de l'intérêt général sur les intérêts particuliers

Adhérer aux objectifs et respecter tous les règlements et procédures de l'institution

Faire preuve de ponctualité et de respect des horaires de travail

Veiller au respect des normes environnementales

- **Ethique de la profession**
Respecter la déontologie propre à la fonction et en particulier le respect du secret professionnel
- **Droit de réserve et de discrétion**
- **La qualité et degré d'achèvement du travail accompli**
Capacité à accomplir un travail de qualité de façon méthodique, précise et rigoureuse
- **L'efficacité**
Capacité à effectuer l'ensemble des tâches dans les délais imposés.
- **L'initiative**
Capacité à agir, dans les limites de ses prérogatives, à l'amélioration de l'accomplissement de sa fonction, à faire face à une situation imprévue.
- **L'investissement professionnel**
Capacité à s'investir dans sa fonction, à maintenir son niveau de performance et de motivation, à mettre à niveau ses compétences.
- **La flexibilité**
Capacité à s'adapter à une grande variété de situations ou d'interlocuteurs
- **Le self-control**
Capacité à réagir avec calme et maîtrise de soi, en présence d'évènement soudain ou imprévu.

COMPÉTENCES LIÉES À LA FONCTION

La liste des tâches qui figure dans cette rubrique n'est pas exhaustive.

Réaliser les travaux	<p>GENERALITES :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Assurer l'entretien et la maintenance des infrastructures ▪ Effectuer des travaux simples non liés à sa qualification : tous travaux d'entretien divers au niveau des voiries et de ses abords et installations ▪ Effectuer des travaux liés à sa qualification ▪ Effectuer les tâches accessoires nécessaires à l'exercice de sa fonction ▪ Veiller à la propreté du travail et nettoyer le chantier à l'issue du travail ▪ Appliquer rigoureusement les règles de sécurité afin de veiller à sa propre sécurité ainsi qu'à celle de ses collègues et des usagers ▪ Réaliser des tâches autres que celles liées à la fonction, telles des aides aux divers services communaux <p>SPECIFICITES :</p> <p>Production</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Assurer la conduite des véhicules nécessitant la possession d'un permis de conduire B, C et G (camion, camion brosse (conduite à droite), tracteur) pour assurer l'acheminement et le transport de marchandises, matériaux sur les chantiers, l'entretien et le nettoyage des voiries, filets d'eau, avaloirs, l'entretien des abords des voiries ▪ Assurer l'utilisation du bras débroussailleur, du bras élagueur avec un tracteur pour assurer l'entretien des abords des voiries et de la végétation ▪ Assurer la maintenance courante afin d'assurer que le charroi et l'outillage restent en bon état de fonctionnement ▪ Assurer le service de déneigement hivernal ▪ Assurer la maintenance courante, préventive et curative des infrastructures du patrimoine communal
-----------------------------	--

DESCRIPTION DE FONCTION ET PROFIL DE COMPETENCES

Administration communale de Waimes

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Participer à la réalisation des travaux liés à l'entretien des espaces publics ▪ Appliquer les techniques des produits ▪ Travailler le long des voiries et effectuer diverses missions d'intervention au sol ▪ Entretien et curer les fossés, des cours d'eau ▪ Raccorder les égouts et les citernes, réaliser les drainages périphériques ▪ Assurer des travaux de réalisation de maçonnerie ou de dallage ▪ Maîtriser la manipulation et la pose de matériaux hydrocarbonés ▪ Maîtriser la manipulation et la pose d'éléments en béton et PVC ▪ Maîtriser les différentes techniques applicables en la matière et les équipements et outillages spécifiques ▪ Placer et nettoyer des éléments du réseau d'égouttage : tuyaux, pièces de raccordement, accessoires de fixation, étanchéité, joints, anti-retour, ... ▪ Poser des installations et des canalisations des eaux usées ou pluviales liées aux bâtiments ▪ Placer et entretenir la signalisation routière et la signalisation de chantier ▪ Assurer la quantification des besoins et la logistique des chantiers ▪ Soulever des charges importantes en respectant les principes ergonomiques <p><u>Contrôle</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Contrôler l'état de l'outillage et des véhicules avant et après usage ▪ Contrôler l'état des ouvrages de construction et de leurs supports ▪ Identifier les causes des dégâts ▪ Prendre et reporter les mesures pour la réalisation d'aménagements et constructions ▪ S'assurer de la stabilité des matériaux, du respect des pentes et des niveaux d'écoulement, du respect des profondeurs et des dimensions ▪ Sécuriser le chantier et installer la signalisation ad hoc ▪ Veiller à la stabilité des ouvrages <p><u>Information</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lire le cahier des charges, les plans, les croquis, reconnaître les matériaux ▪ Informer le responsable de l'état d'avancement ▪ Informer le supérieur hiérarchique de tout problème lié à la sécurité ou à l'intégrité (état/fonctionnement) des EPI et EPC ▪ Informer les déficiences et dégâts de l'outillage, du charroi ▪ Prendre connaissance des consignes de travail quotidiennes et du planning ▪ S'informer sur les conditions du chantier <p><u>Interaction</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Collaborer avec les autres corps de métier ou entreprises ▪ Collaborer avec les membres de l'équipe ▪ Collaborer avec les ouvriers des autres services techniques ▪ Participer de manière active et régulière aux formations proposées ▪ Signaler des défaillances remarquées aux outillages, matériels, véhicules
<p>Gérer le matériel, les matériaux, le charroi</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Réceptionner, vérifier et stocker les matières et le matériel ▪ Assurer l'approvisionnement du poste de travail en matériel et matériaux selon les procédures mises en place ▪ Nettoyer, entretenir et ranger les outillages, les équipements, les véhicules et les locaux ▪ Prendre soin des outils et de leur tenue en état de marche ▪ Déplacer le matériel sur le chantier ▪ Transporter les matériaux de construction et de démolition ▪ Maîtriser la conduite de véhicules nécessitant l'obtention d'un permis de conduire B et C ▪ Maîtriser l'utilisation des équipements de travail les plus appropriés au travail à réaliser ▪ Maîtriser l'utilisation de l'outillage nécessaire à la fonction