

AGENT D'ENTRETIEN (H/F/X)

*35 métiers au
service du public*

Le Centre Public d'Action Sociale d'Andenne procède au recrutement d'un **Agent d'entretien (H/F/X)** à mi-temps, dans le cadre d'un dispositif d'aide aux familles confrontées à des **naissances multiples**.

Ce recrutement s'inscrit dans le cadre d'une subvention octroyée par le FOREM afin **d'accompagner une famille Andennaise nécessitant un soutien renforcé dans l'organisation de la vie quotidienne**.

VOS MISSIONS

Fonction

Sous l'autorité du CPAS d'Andenne et en collaboration avec les services sociaux, vous apportez un soutien concret et un soutien logistique au domicile de la famille bénéficiaire.

Vos missions principales seront notamment :

- Participer à l'entretien courant du logement ;
- Assurer l'entretien du linge et des espaces de vie ;
- Apporter une aide dans l'organisation quotidienne du ménage ;
- Soutenir les parents dans certaines tâches de la vie quotidienne liées à la présence des enfants ;
- Veiller au bien-être général du cadre de vie familial ;
- Collaborer avec les intervenants sociaux du CPAS ;
- Respecter la confidentialité, le cadre familial et les consignes fixées par le CPAS.

NOTRE OFFRE

Votre contrat

- Un contrat à mi-temps ;
- Un engagement dans le cadre d'une subvention « naissances multiples » ;
- Une rémunération selon l'échelle barémique **E1** de la fonction publique locale ;
- Une fonction humaine et enrichissante au service des familles ;
- Une entrée en fonction dès que possible ;
- Un contrat à **durée déterminée prenant fin le 12/07/2027**.

Vos avantages

- Congés du secteur public (26 jours légaux et 4 jours extra-légaux) ;
- Prime de fin d'année ;
- Second pilier de pension (équivalent à 3% de la rémunération brute annuelle).

VOTRE PROFIL

Conditions requises

- Être dans les conditions APE au moment de l'engagement ;
- Faire preuve de discrétion, de bienveillance et de respect du cadre familial ;
- Être autonome, organisé et capable de prendre des initiatives adaptées ;
- Posséder de bonnes capacités relationnelles ;
- Être capable de travailler dans un contexte familial particulier nécessitant flexibilité et empathie.

Atouts

- Une expérience dans l'entretien à domicile, l'aide aux familles ou l'accompagnement social constitue un atout ;
- Être en possession du permis B et disposer d'un véhicule personnel constitue un atout.

VOTRE CANDIDATURE

Pour postuler

Pour postuler, merci de vous rendre sur le lien suivant : <https://tinyurl.com/jobAndenne>.

Vous pouvez envoyer votre candidature jusqu'au **26 MAI 2026** au plus tard.

La procédure

La sélection est réalisée sur base d'une interview.

Une question ?

Vous pouvez contacter **Sophie MEUTER**, Agent des Ressources humaines au 085/84.95.34

Plus d'infos sur le CPAS d'Andenne ?

Site web : andenne.be/social

Toutes les offres d'emploi : andenne.be/offres-demploi

CPAS d'Andenne

Service des Ressources humaines

Centre administratif - Place du Chapitre, 7 – 5300 Andenne

Tél : 085/84.96.86