



La Maison Liégeoise, Société de Logements de service public agréée par la Société Wallonne du Logement mettant à disposition près de 4000 logements et recrute un(e) :

AGENT DE PROXIMITE LOGEMENT (H/F/X) Plus d'infos :

<http://www.maisonliegeoise.be>

Votre défi

Vous assurez un rôle de proximité auprès des locataires et contribuez à une bonne occupation des logements du patrimoine.

Par vos visites et votre présence sur le terrain, vous observez les situations rencontrées par les ménages et proposez un accompagnement éducatif de base afin de favoriser un logement sain, sécurisé et durable.

Vous participez également à la prévention des difficultés locatives et au maintien d'un climat de vie collective respectueux au sein des quartiers.

Vos missions seront parmi d'autres :

Gestion des visites de logements:

- Organiser, planifier et réaliser les visites de logements dans une logique d'observation, d'évaluation et de dialogue avec les locataires ;
- Rédiger et encoder les courriers liés aux visites dans le logiciel ;
- Rédiger une note complète dans le dossier social et transmettre les informations aux référents sociaux et au responsable ;
- Réaliser des visites à la demande d'autres services (contentieux, technique, location...);
- Relayer aux services internes les constats observés sur le terrain.

Accompagnement des locataires

- Réaliser des visites à domicile, notamment auprès des locataires les plus vulnérables ;
- Identifier les difficultés rencontrées par les ménages (entretien du logement, isolement, conflits de voisinage, problèmes administratifs, débits d'impayés...);
- Orienter les locataires vers les services compétents lorsque nécessaire ;
- Favoriser le dialogue et la responsabilisation des locataires.

Prévention locative

- Informer et sensibiliser les locataires aux bonnes pratiques d'entretien du logement (aération, hygiène, sécurité, gestion des déchets, prévention de l'humidité) ;
- Encourager l'adoption de comportements préventifs afin d'éviter la dégradation des logements ;
- Participer à des actions collectives visant à améliorer le vivre ensemble et la qualité de vie dans les quartiers ;
- Contribuer à la rédaction du rapport d'activités.

Gestion des plaintes des locataires:

- Recevoir et encoder les plaintes des locataires ;
- Réaliser une enquête de voisinage lorsque nécessaire ;
- Informer les locataires du suivi apporté ;
- Orienter vers les services compétents (médiation, police...) si nécessaire ;
- Effectuer un rappel du règlement d'ordre intérieur dans une approche pédagogique.

Permanence et relais vers les services :

Vos talents

- Bachelier à orientation sociale (assistant social, éducateur spécialisé ou équivalent) ;
- Être titulaire du permis B et disposer d'un véhicule.

Vous :

- avez une excellente capacité d'écoute et de communication ;
- savez créer un climat de confiance avec les locataires ;
- faites preuve d'empathie, de diplomatie et d'assertivité ;
- êtes orienté service public et solutions ;
- possédez un bon sens de l'observation et de l'analyse ;
- faites preuve de rigueur administrative ;
- appréciez le travail en équipe et la collaboration avec différents services.

Vos atouts

- Une expérience dans l'accompagnement en logement ;
- Une expérience en médiation sociale ou gestion de conflits ;
- La connaissance d'une langue étrangère.

Notre offre

La Maison Liégeoise vous offre :

- Un contrat à durée indéterminée de 36h/semaine
- Un salaire valorisant vos compétences et votre engagement, des avantages extra-légaux
- Un environnement de travail dynamique et varié

Les candidatures sont accompagnées **OBLIGATOIREMENT** des documents suivants (**sous peine d'exclusion de la procédure de recrutement**) :

1. Une copie de diplôme
2. Un curriculum vitae à jour
3. Une lettre de motivation

Votre candidature et ses annexes sont à envoyer à grh@maisonliegeoise.be jusqu'au 05 juin 2026 midi. Votre candidature sera traitée avec rapidité et confidentialité