

Directeur Patrimoine (H/F/X)

Contrat à durée indéterminée



Fonction

Vous pilotez, structurez et sécurisez l'ensemble des activités patrimoniales de La Sambrienne, dans une logique de maîtrise technique, de conformité, de performance opérationnelle, de réduction de la vacance locative, de développement immobilier et de transition énergétique (100 ETP).

- Piloter la stratégie patrimoniale globale** en définissant, mettant en œuvre et suivant les orientations relatives à l'exploitation, à la maintenance, à la rénovation, à la construction, à la transition énergétique et au développement du patrimoine.
- Garantir la sécurité, la conformité et la qualité technique du parc immobilier** en organisant le suivi des conformités relatives aux parties privatives, parties communes, ascenseurs, équipements incendie, électricité, gaz, amiante, salubrité, équipements techniques et conformité cadastrale.
- Superviser la réponse technique aux locataires** en garantissant une prise en charge structurée, réactive et traçable des demandes techniques relatives aux logements occupés, via le call center technique, et les dispositifs de suivi et de valorisation des interventions.
- Assurer la maintenance des parties communes, des équipements collectifs et individuels** en pilotant les contrats, les équipements techniques, les conformités collectives, les marchés de sécurité, l'énergie, les espaces communs, les bâtiments administratifs et les logiques de maintenance préventive ou prédictive.
- Piloter et sécuriser la Régie ouvrière** en organisant les interventions techniques, la garde, le stock, les véhicules, les urgences et les remises en état internes des logements inoccupés.
- Garantir la qualité de service et la gestion des plaintes techniques** en mesurant les délais de réponse, consolidant un point d'entrée clair pour les demandes, formulant des engagements de service (SLA), renforçant les indicateurs de gestion dans le reporting au Comité de

direction et à l'Organe d'Administration.

- Piloter les investissements et projets immobiliers de rénovation et construction** en supervisant leur programmation, estimation, développement, permis, financements, maîtrise d'ouvrage dans un contexte de rigueur financière et de transition énergétique du patrimoine.
- Structurer l'administration patrimoniale** en centralisant et sécurisant le support administratif des matières patrimoniales notamment par la numérisation et la gestion électronique des documents, sinistres, salubrité, conformité, conventions, certificats PEB, DIU et inventaires amiante.
- Fiabiliser la donnée patrimoniale et cadastrale** en garantissant la qualité, la disponibilité et l'exploitation des données patrimoniales : cadastre, DIU, bibliothèque du patrimoine, anomalies cadastrales, plans géomètres, rétrocessions de voiries, régularisations et documentation technique.
- Installer un pilotage par indicateurs** en mettant en place des tableaux de bord permettant de suivre les délais, les coûts, les conformités, l'avancement des projets, la vacance, les remises en état, les consommations de subsides, les budgets et les risques patrimoniaux.
- Assurer la coordination transversale** avec les autorités de tutelle et les autres équipes de la société.



Vous êtes :

- Master ou bachelier en ingénierie, architecture, construction, immobilier ou équivalent, ou expérience professionnelle probante de minimum 10 ans dans une fonction permettant de démontrer un niveau de compétences équivalent.
- Minimum 5 ans d'expérience dans une fonction managériale à responsabilité, avec pilotage d'équipe (minimum 20 ETP) et de projets complexes ou de transformations.
- Capacité à piloter des équipes et à conduire le changement dans un

La Sambrienne, SRL agréée par la Société Wallonne du Logement (SWL), est une des 62 Sociétés de Logement de Service Public (SLSP) de Wallonie. Active sur les territoires de la Ville de Charleroi et de la Commune de Gerpinnes, elle gère un patrimoine de près de 10.000 logements et plus de 2.000 garages.

La Sambrienne est un acteur de terrain incontournable de la politique communale du logement. Elle occupe près de 200 personnes au service de ses locataires et candidats-locataires et a pour missions principales :

- louer des logements aux personnes les plus précarisées,
- construire et rénover des logements destinés à la location ou à la vente et
- accueillir les candidats-locataires et locataires en leur fournissant un accompagnement social.

« Travailler à La Sambrienne, c'est travailler en équipe ! »

environnement réglementaire complexe.

- Connaissance des techniques de rénovation, de construction, de maintenance et des enjeux patrimoniaux liés à la transition énergétique.
- Connaissance de la réglementation en matière de sécurité et de conformité des logements et des équipements (électricité, gaz, incendie, ascenseurs, amiante).
- Connaissance des procédures de marchés publics et plus spécifiquement en suivi d'exécution.
- Connaissances attendues en matière de pilotage budgétaire et des principes de bonne gouvernance.
- Aptitude avérée à travailler au sein d'un Comité de direction.
- Possession du permis B.

Nous vous proposons un rôle de direction à fort impact, au cœur d'une organisation publique en transformation, avec des responsabilités réelles et un package adapté au niveau de la fonction :

- Un contrat à durée indéterminée à temps plein.
- Une rémunération attractive, fixée en fonction de votre expérience, entre 5.900 € et 8.600 € bruts/mois, avec une possibilité d'évolution entre 7.200 € et 9.900 € bruts/mois après 12 mois, moyennant une évaluation positive et l'atteinte des objectifs fixés.
- Un package complet comprenant un véhicule de fonction, une assurance hospitalisation, une assurance groupe, des chèques-repas, un treizième mois, des congés extra-légaux et des possibilités de formation.
- Un cadre de travail stimulant, porteur de sens, favorisant l'équilibre entre vie professionnelle et vie privée, au sein d'une société en pleine évolution, engagée autour de valeurs fortes : éthique, expertise, respect, solidarité et tolérance.

Intéressé(e) ?

Adressez votre CV et lettre de motivation avant le 13/09/2026.

Postulez ici >