VILLE D'ANDENNE

Accompagnateur·trice psycho-médico-social pour la crèche de BONNEVILLE (H/F/X) - CDI

La Ville d'Andenne recrute !

35 métiers au service du public

La Ville d'Andenne, commune de plus de 28.000 habitants, recrute un Accompagnateur psycho-médico-social (H/F/X).

Pour le poste d'Accompagnateur psycho-médico-social, vous aurez à votre charge l'accompagnement du personnel de la Crèche de BONNEVILLE pouvant accueillir **35** enfants et vous travaillerez en étroite collaboration avec la Directrice des crèches de BONNEVILLE et PETIT-WARET.

VOS MISSIONS

Gestion de la structure :

- Elaborer des plans d'actions pour réaliser les objectifs ;
- Maintenir des contacts privilégiés avec l'ONE ;
- Accompagner la Directrice dans la gestion de l'équipe en place au sein de la structure (répartition du travail, horaires, définir les rôles, les responsabilités, les tâches, …) ;
- Observer le travail réalisé par les équipes en sections ;
- Veiller à la mise en œuvre du projet pédagogique par tous les membres de l'équipe.

Gestion pédagogique et du bien-être :

- Entretenir des relations avec les parents et accompagner le personnel dans ses interactions avec les familles et les enfants ;
- Soutenir le personnel dans le suivi du développement des enfants et dans la mise en œuvre du projet pédagogique ;
- Organiser la prévention de la santé des enfants et garantir un accueil adapté pour ceux ayant des besoins spécifiques ;
- Veiller au respect des règles d'hygiène, de sécurité, des normes ONE et des contrats d'accueil, tout en garantissant le bien-être au travail ;
- Observer le développement psychomoteur des enfants dans les sections.

Gestion administrative :

- Assurer les contacts avec les familles, organiser les visites, rédiger des notes au Collège ;
- Gérer l'aspect logistique de la structure (achats, commandes, facturation, et suivi des bons de commande).

Vous alternerez donc entre du travail de bureau et du travail de terrain.

NOTRE OFFRE

Votre contrat

- CDI
- Votre régime de travail : 26 h 36 par semaine, en horaire de jour.
- Votre salaire correspondra à l'échelle B1 – exemple avec 6 ans d'ancienneté : 3667.24 € brut/mois

Vos avantages

- Cadre de travail agréable, dans une Institution qui se veut dynamique et investie dans les nouvelles technologies ;
- Congés du secteur public (26 jours légaux et 4 jours extra-légaux) ;
- Prime de fin d'année ;
- Offre de formation continuée ;
- Second pilier de pension (équivalent à 3% de la rémunération brute annuelle)

VOTRE PROFIL

Formation

- Vous êtes titulaire d'un bachelier assistant en psychologie ;
- Vous êtes titulaire d'un bachelier en soins infirmiers ou infirmier responsable de soins généraux ;
- Vous êtes titulaire d'un bachelier en assistant social ;
- Vous êtes titulaire d'un bachelier en psychomotricité ;
- Vous êtes titulaire d'un bachelier en accueil et éducation du jeune enfant.
-

Expérience professionnelle :

- Une expérience professionnelle dans le domaine de la petite enfance et la gestion d'équipe constitue un atout.
- La maîtrise des « repères pour des pratiques d'accueil de qualité (0 à 3 ans) de l'ONE » constitue un sérieux atout.

Connaissances spécifiques

- Vous connaissez la méthode de Loczy.
- Vous maîtrisez les principaux logiciels informatiques de bureautique (Word, Excel, Outlook, programmes IA, …).

VOTRE CANDIDATURE

Pour postuler

Pour postuler, merci de vous rendre sur le lien suivant: https://emploi.andenne.be/offres

Vous pouvez envoyer votre candidature **jusqu'au 30 novembre 2026 au plus tard**.

La procédure

La sélection sera réalisée sur base des éléments suivants :

- Un test écrit portant sur les connaissances de la matière
- Une interview des candidats retenus sur base du test écrit

Une question ?

- Si vous souhaitez davantage d'informations sur la fonction, vous pouvez contacter Madame Aude GUSTIN, Directrice de la crèche de PETIT-WARET, Les Ptits Bouchons (aude.gustin@ac.andenne.be - 0470/70.65.79)
- Si vous souhaitez davantage d'informations sur la procédure de recrutement et le contrat proposé, vous pouvez contacter Madame Carine DORMAL, Responsable du Service des Ressources humaines (carine.dormal@ac.andenne.be – 085/84.96.86)