

ASSISTANT SOCIAL (H/F/X)

Hornu ▪ Temps plein

Le Centre Public d'Action Sociale de Boussu recherche des assistants sociaux (H/F/X) à temps plein pour renforcer le service social général.

Vos missions

Vous recevez les bénéficiaires et constituez des dossiers sociaux en vue de répondre aux demandes d'aides matérielles, sociales, médicales et médico-sociales. Celles-ci peuvent prendre différentes formes telles qu'un revenu d'intégration sociale ou d'aides diverses, et ce, afin de garantir à tous des conditions de vie conformes à la dignité humaine.

Profil recherché

- Dynamique, proactif
- Discrétion et sens strict du secret professionnel
- Bonne maîtrise de l'outil informatique

Conditions d'engagement

- Être en possession d'un diplôme de l'enseignement supérieur de type court (graduat ou baccalauréat) d'assistant social ou de tout autre diplôme reconnu équivalent pour exercer la fonction d'assistant social
- Être titulaire du permis de conduire B

Contrat et prestations

- Contrat à durée déterminée
- Engagement au 1^{er} octobre 2026
- Temps plein (38h/semaine)
- Horaire flexible

Salaire

- Échelle B1 – salaire variable selon expérience professionnelle, au minimum de 3.316,93€ bruts mensuels indexés au 1^{er} octobre 2026.
- Divers avantages
 - Allocation de foyer/résidence
 - Prime de fin d'année
 - Chèque-repas d'une valeur faciale de 6€
 - Gratuité des transports en commun pour le trajet domicile-lieu de travail
 - Possibilité de recevoir une indemnité pour les déplacements en vélo
 - 26 jours de congés par année de travail (congés pro-mérités proportionnels aux prestations de l'année en cours)

Votre candidature doit être transmise par courriel à l'adresse cpas.rh@boussu.be au plus tard le 9 septembre 2026.

Votre candidature devra comporter les documents suivants :

- CV détaillé (reprenant les diplômes obtenus et les périodes d'occupation professionnelle)
- Lettre de motivation