



Rejoignez-nous.

LA COMMUNE DE SPRIMONT RECRUTE...



OUVRIER POLYVALENT (h/f/x) POUR LE SERVICE DES VOIRIES

CONTRAT TEMPS PLEIN (37H30) | CDD 6 MOIS ÉVOLUTIF VERS CDI | IDÉALEMENT APE

VOTRE MISSION ? RENDRE SPRIMONT PLUS PROPRE, PLUS SÛRE, PLUS AGRÉABLE

En tant qu'ouvrier polyvalent au service voiries, vous participez chaque jour à l'entretien et à l'amélioration des espaces publics extérieurs. Vos tâches seront variées et évolueront selon vos compétences :

- Entretien des réseaux d'égouttage — diagnostic, réparations, remplacement d'éléments défectueux, entretien préventif
- Reprofilage et entretien des voiries — préparation des surfaces, nivellement, écoulement des eaux
- Nettoyage et entretien des abords — débroussaillage, enlèvement d'encombrants, détritiques ou obstacles sur la chaussée, entretien des fossés et caniveaux
- Participation au service hivernal — déneigement, salage, interventions rapides en cas d'intempéries ou de situations d'urgence
- Soutien aux événements locaux — montage de matériel, tentes, barrières, signalisation
- Polyvalence — renfort ponctuel dans des tâches connexes selon les besoins du service

CE QUE NOUS RECHERCHONS ?

Vous êtes quelqu'un qui :

- Prend soin de son matériel et de son équipement
- N'hésite pas à signaler les problèmes (défectuosité matériel, véhicule...)
- Travaille en équipe, en sécurité et avec professionnalisme
- Adopte une attitude correcte face aux citoyens
- Respecte les horaires, les consignes et les priorités
- Fait preuve de polyvalence et d'initiative

[i] Plus d'infos sur les aptitudes et compétences requises sur www.sprimont.be

CONDITIONS D'ACCÈS ?

- Vous êtes âgé de minimum 18 ans

- Vous disposez du permis B
- Idéalement, vous êtes dans les conditions APE

[i] Plus d'infos sur les conditions d'admission sur www.sprimont.be

CE QUE NOUS VOUS PROPOSONS ?

- > Contrat à durée déterminée de 6 mois, suivi d'un CDI.
- > À temps plein (37h30/semaine)
- > Grade E2
- > Valorisation des années de services rendus dans l'entière pour le service public et pour le secteur privé si ces années de service sont directement utiles à l'exercice de la fonction
- > Des avantages : allocation de fin d'année, pécule de vacances, régimes des congés du secteur public, affiliation au service social collectif
- > Un cadre de travail agréable avec un parking
- > Un service travaux moderne et équipé avec du matériel bien entretenu

[f] INTÉRESSÉ-E ? POSTULEZ DÈS MAINTENANT :

Envoyez votre candidature complète par courrier à l'Administration communale de Sprimont, Services des Ressources humaines, à l'attention de M^{me} Sophie CUVELIER, rue du Centre, 1 à 4140 Sprimont ou par mail à sophie.cuvelier@sprimont.be pour le vendredi 07/08/2026 à midi. Votre dossier doit comprendre :

- Une lettre de candidature
- Un curriculum vitae
- Une copie du diplôme et/ou des attestations de formation
- Une copie du permis de conduire

[t] Toute candidature incomplète ou envoyée hors délai ne pourra pas être prise en compte.

[i] Informations complémentaires : Service des Ressources humaines - M^{me} Sophie CUVELIER au 04/382.43.75 | Service des travaux – M. Maxime SCHOLTES au 04/382.43.13