



Afin de renforcer son équipe dédiée à la Coordination Sécurité-Santé sur les chantiers temporaires ou mobiles, la Direction « Maîtrise d'Ouvrage et Bureau d'Etudes » recherche un(e)

Assistant technique (h/f)

Réf : 143435

Fonction

Au sein du service « Maîtrise d'Ouvrage – Surveillance et Coordination Sécurité-Santé », vous intégrez une équipe d'environ 20 personnes, principalement composée d'ingénieurs et bacheliers en construction, actives sur des chantiers et projets variés dans le domaine du génie civil et du bâtiment.

Sous la responsabilité du Chef de département « Surveillance et Coordination Sécurité-Santé », vous travaillez en étroite collaboration avec les coordinateurs sécurité-santé afin de prendre en charge la partie technico-administrative du métier.

Plus spécifiquement, vous participez aux tâches suivantes :

- Assistance dans les travaux d'adaptation ou de mise à jour des plans de sécurité et/ou de santé, journaux de coordination, dossiers d'intervention ultérieure, etc. ;
- Rédaction de courriers techniques et procès-verbaux ;
- Support technique au Chef de département et des autres métiers (surveillance, anti-dumping, maîtrise d'ouvrage, etc.) en fonction des besoins ;
- ...

Cette liste de tâches n'est pas exhaustive et est amenée à évoluer régulièrement. Dans cette optique, vous contribuez activement à identifier et à vous impliquer dans les domaines où vos compétences et votre polyvalence peuvent servir les intérêts du service dans sa globalité.

Profil :

Titulaire d'un Baccalauréat en construction ou à orientation technique, vous justifiez d'une première expérience professionnelle pertinente et êtes ouvert au travail de bureau.

Vous maîtrisez la Suite Office (Word, Excel, Outlook) et disposez idéalement de notions en MS-Project.

Vous jonglez aisément avec les termes techniques généralement utilisés dans le domaine du génie civil ou de la construction.

Organisé, méthodique et rigoureux, vous faites preuve d'autonomie dans la gestion courante de vos tâches mais appréciez également le travail d'équipe.

Les matières juridiques et administratives vous intéressent et vous êtes disposé à développer vos connaissances dans le domaine des marchés publics ou la législation relative aux missions de coordination sécurité-santé sur les chantiers temporaires ou mobiles.

Offre :

- Un travail à temps plein (37h30 avec système de pointage) dans le cadre d'un contrat à durée indéterminée ;
- Une fonction passionnante aux responsabilités réelles, dans un contexte de travail tourné vers l'avenir de la région ;
- Un environnement de travail dynamique et collaborant ainsi que de nombreuses possibilités de formation et de développement personnel ;

- Un salaire assorti d'avantages extra-légaux tels que assurances de groupe (pension, soins de santé) ; treizième mois ; titres-repas.

Clôture des candidatures le 31/01/2019

Merci de déposer sur notre site web <http://www.igretec.com/fr/postulez-en-ligne/> votre lettre de motivation accompagnée d'un curriculum vitae en veillant à sélectionner correctement l'offre d'emploi qui vous intéresse.

Attention : Seuls les candidats titulaires du diplôme requis seront pris en compte dans le processus de sélection.